

**Факултет техничких наука у Чачку
Универзитета у Крагујевцу**



**Пословник о раду
Студентског парламента
Факултета техничких наука у Чачку**

Чачак, децембар 2021. године

ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА У ЧАЧКУ
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ
ДАНА: 24.12.2021. ГОДИНЕ
Ч А Ч А К

На основу члана 6. Закона о студентском организовању („Службени гласник РС“, бр. 61/2021 - у даљем тексту: Закон) Студентски парламент Факултета техничких наука у Чачку Универзитета у Крагујевцу, на седници одржаној 24. децембра 2021. године, донео је

ПОСЛОВНИК
О РАДУ
Студентског парламента
Факултета техничких наука у Чачку

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређује се рад, начин функционисања и организација Студентског парламента Факултета техничких наука у Чачку (у даљем тексту: Парламент)

На питања која нису уређена овим Пословником примењују се одредбе закона којим се уређује студентско организовање (у даљем тексту: Закон), закона којим се уређује високо образовање и Статута Факултета Техничких наука у Чачку (у даљем тексту: Статут), као и Статута Универзитета у Крагујевцу.

Назив Парламента на енглеском језику је: Students' parliament of Faculty of technical sciences in Casak.

Члан 2.

Парламент се оснива ради остваривања права, заступања и заштите интереса свих студената Факултета техничких наука у Чачку.

Надлежност Парламента у оквиру Факултета дефинисана је Статутом Факултета и овим Пословником.

Члан 3.

Парламент је орган свих студената Факултета техничких наука у Чачку, који се као представничко тело формира у циљу заштите права и интереса и разматра питања и активности у интересу студената на Факултету и Универзитету.

Парламент заступа интересе свих студената и доноси одлуке које су од значаја за све студенте Факултета.

Члан 4.

Парламент заступа и представља председник Парламента.

У оквиру својих овлашћења, председник Парламента може дати потпредседнику или другом члану Парламента, односно студенту продекану, писмено пуномоћје о преузимању дела обавеза председника Парламента.

Члан 5.

Седиште Парламента је у просторијама Факултета техничких наука у Чачку.

Факултет обезбеђује потребне услове и простор за рад Парламента.

Седиште Парламента је у Чачку, улица Светог Саве 65.

Парламент користи печат Факултета за оверу свих аката које доноси.

Парламент има свој знак.

Парламент може имати и посебне симболе: амблем, значку и друге репрезентативне ознаке.

Члан 6.

Члановима Парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања, начином рада Парламента обезбеђује се демократичност одлучивања и равноправност у остваривању дужности, права и одговорности чланова Парламента.

Члановима Парламента забрањено је политичко, верско и страначко организовање и деловање.

Члан 7.

Рад Парламента је јаван.

Јавност рада Парламента, његових органа и других радних тела остварује се:

- оглашавањем на интернет страницама Парламента;
- позивањем представника средстава јавног информисања да присуствују седницама Парламента;

- давањем саопштења за јавност и одржавањем конференција за штампу председника Парламента, о активностима истог;
- поступањем у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Текст службеног саопштења одобрава и потписује председник Парламента, или друго лице које председник овласти да заступа и представља Парламент.

НАДЛЕЖНОСТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 8.

Парламент Факултета има следеће надлежности:

- бира и разрешава председника и потпредседника Студентског парламента Факултета;
- доноси општа акта о свом раду;
- бира и разрешава представнике студената у органима и телима Факултета и Универзитета, када је то предвиђено Законом, Статутом Универзитета или Статутом Факултета;
- предлаже декану кандидате за студента продекана;
- разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ, унапређивањем мобилности студената, подстицањем научноистраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда;
- обавља анкету међу студентима о успешности и квалитету наставе, на захтев Наставно-научног већа;
- усваја годишњи извештај о раду студента продекана;
- усваја годишњи извештај о раду председника Парламента;
- организује и спроводи програме ваннаставних активности студената;
- остварује студентску, међуфакултетску и међународну сарадњу;
- оснива радна тела која се баве појединим пословима из надлежности Парламента;
- доноси годишњи план и програм рада и активности;
- доноси годишњи финансијски план;
- стара се о сарадњи са Универзитетом, Студентским парламентом Универзитета, Центром за развој каријере и другим универзитетским телима;
- обавља и друге послове у складу са законом, овим Пословником и општим активама Универзитета и Факултета.

ИЗБОРИ ЗА ПАРЛАМЕНТ

Члан 9.

Начин избора чланова Студентског парламента Факултета уређује се Правилником о избору чланова Студентског парламента који доноси декан Факултета, а на предлог Студентског парламента.

КОНСТИТУИСАЊЕ ПАРЛАМЕНТА

Члан 10.

Прву седницу Парламента, после завршених општих избора, сазива председник Парламента из претходног сазива.

Конститутивна седница Парламента се заказује најмање 7 дана пре дана одржавања.

Конститутивна седница Парламента мора бити одржана до 30. септембра године у којој су вршени избори за Парламент.

Уколико председник Парламента из претходног сазива не сазове седницу у прописаном року, конститутивну седницу сазива студент продекан Факултета.

У случају спречености председника Парламента из претходног сазива да председава, конститутивном седницом Парламента, до избора председника, председава потпредседник Парламента.

Члан 11.

Првом седницом Парламента, до избора новог председника, председава председник из претходног сазива у статусу председавајућег.

Председавајућем Парламента у раду помажу најмлађи и најстарији члан Парламента.

На конститутивној седници Парламента врши се верификација мандата и избор председника, потпредседника, представника Парламента у органима Универзитета и Факултета.

Члан 12.

На првој седници Парламента врши се верификација мандата за наредну школску годину, а почев од 01. октобра.

Чланови Парламента стичу права и дужности у Парламенту даном потврђивања мандата.

На основу одлука носиоца изборних листа које су прешле цензус, председавајући јавно ишчитава имена представника исте, чиме је потврђен мандат тим члановима Парламента.

Приликом верификације мандата, неопходно је да сви представници Листа доставе председавајућем лична документа на увид ради идентификације.

Уколико представник Листе не присуствује конститутивној седници Парламента, његов мандат се верификује прозивком на првој наредној седници на којој буде присутан.

Парламент је конституисан ако је верификована једна половина ($1/2$) плус један мандат чланова од укупног броја чланова Парламента, односно најмање 16 чланова.

ИЗБОР ПРЕДСЕДНИКА ПАРЛАМЕНТА

Члан 13.

Кандидата за председника Парламента мора да предложи најмање пет чланова Парламента.

Члан Парламента може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Предлог садржи: име, презиме, датум рођења, назив студијског програма који студира и потписе чланова који су га предложили.

Предлог кандидата за председника Парламента подноси се председавајућем, у писаном облику.

Члан Парламента се усмено изјашњава да ли прихвата кандидатуру.

Члан 14.

О предлогу кандидата за председника Парламента отвара се расправа. У оквиру расправе, сваки од кандидата треба да изложи свој будући план рада у случају да буде изабран за председника.

Након расправе, председавајући утврђује листу кандидата за председника Парламента, и то по азбучном реду презимена.

Члан 15.

Пре приступања избору председника Парламента, Парламент одлучује да ли ће се гласати јавно или тајно.

Члан Парламента може гласати за само једног кандидата.

Ако се Парламент одлучи за јавно гласање, гласа се прозивањем чланова Парламента.

Тајним гласањем за избор председника Парламента руководи трочлана, независна Комисија. Чланове Комисије именује председник Парламента из претходног сазива.

Кандидат за председника Парламента не може да помаже у руковођењу гласањем.

Члан 16.

За председника Парламента изабран је члан Парламента који је добио већину гласова од укупног броја чланова Парламента.

Ако од предложених кандидата ниједан није добио већину, поступак избора се понавља између она два кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Парламента није изабран, понавља се поступак избора.

Председник Парламента има обавезу да у року од 15 дана од дана ступања на дужност поднесе Парламенту програм рада у писаној форми.

Члан 17.

Председник Парламента:

- организује, сазива и руководи седницама Парламента;
- заступа и представља Парламент на Факултету и Универзитету;
- потписује акте које доноси Парламент и стара се о њиховом спровођењу;
- руководи радом Председништва Парламента;
- подноси извештај о раду Парламента;
- учествује у раду Савета Факултета техничких наука у Чачку;
- подноси годишњи извештај о свом раду Парламенту и деканском колегијуму;
- именује генералног секретара Парламента;
- обавља и друге послове утврђене овим Пословником, општим актима Факултета и Универзитета.

Члан 18.

Председнику Парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран: оставком, разрешењем, престанком статуса студента Факултета или престанком мандата члана Парламента.

У случају подношења оставке, председнику Парламента престаје функција даном одржавања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Парламента, ако је оставку поднео између две седнице.

Престанак функције председника констатује Парламент.

Члан 19.

Парламент може разрешити дужности председника Парламента пре истека времена на које је изабран.

Председник Парламента може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности председника;
- крши одредбе Статута Универзитета, Статута Факултета, овог Пословника и других општих аката Универзитета, Факултета и Парламента;
- злоупотреби положај председника.

Иницијативу за разрешење председника Парламента може покренути сам председник или најмање једна трећина ($\frac{1}{3}$) чланова Парламента, подношењем писменог захтева.

Захтев из става 3 овог члана мора садржати и одговарајуће детаљно образложење, заједно са датумом, временом и местом одржавања седнице, а у складу са роковима.

Члан 20.

Гласање о разрешењу председника Парламента обавља се на првој наредној седници Парламента, која мора бити одржана најкасније седам дана од дана подношења иницијативе.

Седницом председава студент продекан Факултета техничких наука у Чачку.

Ако Парламент не донесе одлуку о разрешењу председника, нова иницијатива за разрешење се не може поднети у наредних шест месеци.

Члан 21.

У случају престанка функције председника Парламента пре истека времена на које је биран, Парламент ће на истој, а најкасније на наредној седници, започети поступак избора председника Парламента, у складу са одредбама овог Пословника.

Ако је председнику Парламента престао мандат пре истека времена на које је изабран, дужност председника Парламента, до избора новог председника, врши потпредседник Парламента.

ИЗБОР ПОТПРЕДСЕДНИКА ПАРЛАМЕНТА

Члан 22.

Парламент има једног потпредседника Парламента.

Члан 23.

Потпредседник Парламента:

- организује и води послове у одређеним областима за које га председник овласти;
- учествује у раду Председништва Парламента;
- замењује председника у одсуству.

Члан 24.

Потпредседник се бира и разрешава према поступку утврђеном за избор председника Парламента.

ИМЕНОВАЊЕ ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА ПАРЛАМЕНТА

Члан 25.

Парламент има једног генералног секретара Парламента.

Генерални секретар Парламента се стара о административним пословима, архиви Парламента и другим пословима које му повери председник.

Његова функција престаје конституисањем новоизабраног Парламента, при чему он врши своје задатке до именовања новог генералног секретара.

Члан 26.

Генералног секретара Парламента именује председник Парламента.

За свој рад, генерални секретар, је одговоран председнику Парламента.

Члан 27.

Генералном секретару Парламента престаје функција пре истека времена на које је именован: оставком или разрешењем, при чему он врши своје задатке до именовања новог секретара.

ИЗБОР КООРДИНАТОРА РЕСОРА

Члан 28.

Парламент има десет ресора и то:

- ресор за маркетинг;
- ресор за студентски стандард;
- ресор за културу;
- ресор за спорт и рекреацију;
- ресор за међународну и међууниверзитетску сарадњу;
- ресор за сарадњу са привредом;
- ресор за науку;
- ресор за заштиту животне средине;
- ресор за хуманитарни рад.

Поред ових ресора, Парламент може формирати друге ресоре по потреби.

Парламент на предлог координатора ресора оснива радно тело ресора којим председава координатор тог ресора. Радно тело ресора има седам чланова са правом гласа, а то су председник Парламента, координатор ресора и пет чланова из редова студената које делегира председник Парламента.

Члан 29.

Предлог за избор кандидата за координатора ресора Парламента мора да подрже најмање три члана Парламента.

Надаље, координатори ресора се бирају према поступку утврђеном за избор председника Парламента.

Уколико постоји више кандидата за место једног координатора ресора, изабран је онај који има највише гласова чланова Парламента.

ПРЕДСЕДНИШТВО ПАРЛАМЕНТА

Члан 30.

Председништво Парламента чине студент продекан, председник, потпредседник, координатори ресора и секретар који нема право гласа.

Радам Председништва руководи председник Парламента, а у његовом одсуству то може учинити потпредседник Парламента, односно студент продекан.

Председништво Парламента одлучује већином гласова од броја присутних чланова Председништва, на седници којој присуствује више од половине чланова Председништва.

Председништво је у обавези да поднесе извештај о свим својим активностима на првој наредној седници Парламента.

Председништво ради на састанцима са утврђеним дневним редом.

Предлог дневног реда састанка даје председник Парламента.

Председништво заседа најмање једном у два месеца током трајања семестра.

Члан 31.

Састанак Председништва сазива председник Парламента на сопствену иницијативу, на предлог студента продекана, или на предлог једне трећине чланова Председништва.

Председник Парламента писаним путем одређује дан, час и место одржавања састанка, са предлогом дневног реда, а најмање пет дана пре дана за који се сазива састанак.

Сва правила везана за отварање, вођење и закључивање састанка истоветни су са правилима отварања, вођења и закључивања седница Парламента.

Записник са састанка Председништва доступан је свим члановима Парламента.

РАД ПАРЛАМЕНТА

Члан 32.

Седнице Парламента се сазивају најмање три пута у току семестра.

Седнице Парламента сазива председник Парламента, најкасније три дана пре одржавања.

Позив на седницу Парламента објављује се на огласној табли, интернет страници Парламента, као и на вратима просторије Парламента.

Члан 33.

Одлуке Парламента се доносе јавним гласањем већином присутних чланова.

Парламент може доносити пуноважне одлуке ако је на седници присутно најмање 16 чланова.

У изузетним случајевима, председник Парламента може донети одлуку да се о некој одлуци чланови Парламента изјасне тајно.

За спровођење тајног гласања формира се трочлана, независна Комисија. Председник Парламента именује чланове Комисије.

Члан 34.

Парламент има своје представнике у органима и радним телима на Факултету:

- у Савету Факултета, три члана;
- у Комисији за обезбеђење квалитета, три члана;
- у Наставно-научном већу, 20% представника студената од укупног броја.

Мандат чланова Комисије за обезбеђење квалитета траје две године.

Члан 35.

Парламент Факултета бира чланове Савета представнике студената, и то: два члана Савета из реда студената који су по први пут уписали годину у школској години у којој се избор обавља, док је трећи члан, по функцији, председник Парламента Факултета.

Предлог кандидата за чланове Савета Факултета из реда студената даје се на седници Парламента.

На последњој седници Парламента старог сазива, дакле непосредно пред конститутивну седницу, доноси се одлука о формату и броју гласачких листића за избор чланова Савета Факултета.

Тајним гласањем, чланови Парламента бирају два представника у Савет Факултета.

Гласачки листић за избор чланова Савета садржи:

- име, презиме, студијски програм који студира кандидат и годину уписа;
- број чланова који се бира.

Гласање се обавља заокруживањем два редна броја испред имена и презимена кандидата.

Трочлана, независна Комисија спроводи тајно гласање и њу, у овом случају, чине председник из новог и старог сазива Парламента, као и студент продекан.

Комисија објављује извештај о резултатима гласања на самој седници Парламента.

За представнике студената у Савету Факултета изабрана су два кандидата која имају највећи број гласова.

Мандати чланова представника Парламента у Савету Факултета трају две године.

Члан 36.

Студенти учествују у расправи и одлучивању о питањима од значаја за студенте, а посебно она која се односе на осигурање квалитета наставе, правила студија, план рада, календар рада, уписну политику високошколске установе, реформу

студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, измена и допуна статута, предлагање кандидата за орган пословођења и предлагање финансијског плана високошколске установе. У раду Наставно-научног већа учествује 20% представника студената, које бира Парламент, и тада они улазе у састав укупног броја чланова Наставно-научног већа.

Парламент бира и разрешава представнике студената у Наставно-научном већу, у складу са законом, одредбама Статута Факултета и овим Пословником.

Парламент бира своје представнике јавним гласањем.

Мандат представника студената у Наставно-научном већу траје две године.

Списак представника студената у Наставно-научном већу, председник Парламента доставља председнику Већа Факултета најкасније до 01. новембра текуће године.

Члан 37.

Парламент Факултета бира три представника студената Факултета у Студентски парламент Универзитета.

Мандат чланова Студентског парламента Универзитета траје две године, почев од 01. октобра текуће године у којој су спроведени избори.

Члан 38.

Дневни ред седнице Парламента предлаже председник.

Председник Парламента дужан је да у дневни ред унесе све предлоге које дају чланови.

Након утврђивања дневног реда, приступа се усвајању истог.

На седницама Парламента води се записник који се усваја као прва тачка дневног реда на првој наредној седници.

СЕДНИЦА ПАРЛАМЕНТА

Члан 39.

Припремање седнице у виду предлога дневног реда врши председник Парламента. У предлог дневног реда седнице Парламента могу се уврстити само они предлози аката који припадају надлежностима Парламента.

Председник Парламента писаним путем одређује дан и час одржавања седнице Парламента, са предлогом дневног реда, најкасније три дана пре дана за који се сазива седница.

Члан 40.

Председник Парламента отвара седницу и на основу службене евиденције о присутности чланова Парламента, констатује број чланова који присуствују седници.

Уколико председник констатује да на почетку рада, у сали за седнице, није присутно најмање 13 чланова Парламента, седница се одлаже за један сат.

Уколико ни после померања почетка седнице од једног сата не постоје услови за почетак рада седнице Парламента, седница се одлаже за наредни радни дан.

Кворум за рад Парламента је најмање 16 чланова.

Члан 41.

На седници Парламента, поред чланова Парламента, могу да присуствују и представници Факултета, овлашћени представници студентских и других организација, као и друга лица, која председник Парламента позове, али без права одлучивања.

Седници Парламента могу да присуствују декан и продекани, али без права мешања у доношењу одлука и без права на гласање.

Члан 42.

Дозвољена је једна реплика на реплику.

Нико не може да говори на седници Парламента пре него што затражи и добије реч од председника Парламента.

Члан 43.

О реду на седници Парламента стара се председник Парламента.

Због повреде реда на седници, председник Парламента може да изрекне следеће мере: опомену, одузимање речи или удаљење са седнице.

Члан 44.

Опомена се изриче члану Парламента:

- који говори пре него што је затражио и добио реч од председника Парламента;
- који, и поред упозорења председника Парламента, говори о питању које није на дневном реду;

- ако прекида говорника у излагању или добацује, односно омета говорника, или на неки други начин угрожава слободу говора;
- ако износи чињенице и оцене које се односе на приватни живот других;
- ако употребљава псовке и увредљиве изразе;
- ако другим поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама овог Пословника, Статута Факултета, Статута Универзитета или Закона.

Члан 45.

Члан Парламента којем је изречена мера одузимања речи, дужан је да одмах прекине излагање. У супротном председник Парламента одређује паузу од 15 минута.

Мера одузимања речи не односи се на право члана Парламента на реплику у даљем току седнице.

Члан 46.

Мера удаљења са седнице изриче се члану Парламента који и после изречене мере одузимања речи омета и спречава рад на седници, те не поштује одлуку председника.

Мера удаљења са седнице може се изрећи члану Парламента и без претходно изречене мере одузимања речи, у случају физичког напада, односно другог сличног поступка којим се физички или морални интегритет учесника седнице угрожава.

Члан Парламента којем је изречена мера удаљења са седнице дужан је да одмах напусти просторију у којој се седница одржава.

Уколико члан Парламента одбије да се удаљи са седнице Парламента, председник Парламента прекида рад седнице.

ПРЕДЛОГ КАНДИДАТА ЗА СТУДЕНТА ПРОДЕКАНА

Члан 47.

Кандидат за студента продекана мора бити студент Факултета техничких наука у Чачку, а који је члан Парламента.

За кандидата за студента продекана могу да се предложе студенти који су испунили следеће услове:

- да су редовно уписали одговарајућу годину студија у школској години у којој се врши избор;
- да нису дисциплински кажњавани на Факултету;
- да нису политички активни;

- да нису обновили нити једну годину студија.

Члан 48.

Кандидат за студента продекана, декану Факултета мора да приложи биографију са сликом, податке о статусу у току студија, просечној оцени у току студија и писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Студент продекан за свој рад одговара Парламенту и декану Факултета.

Мандат студента продекана траје две године.

Члан 49.

Кандидата за студента продекана предлаже најмање шест чланова Парламента.

Члан Парламента може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Члан 50.

Предлог кандидата за студента продекана подноси се председавајућем у писаном облику.

Предлог садржи: име, презиме, датум рођења, назив студијског програма који кандидат студира и потписе најмање шест предлагача.

Кандидат се усменим путем изјашњава да ли прихвата кандидатуру.

О предлогу кандидата за студента продекана отвара се расправа.

Након расправе, председавајући утврђује листу кандидата за избор студента продекана, и то по азбучном реду презимена.

Члан 51.

Пре приступања утврђивању предлога за студента продекана, одлучује се да ли ће се гласати тајно или јавно.

Ако Парламент одлучи да се гласа јавно, гласа се прозивањем чланова Парламента.

Тајним гласањем за предлог студента продекана руководе председник, потпредседник и секретар Парламента.

При том, строго се води рачуна да кандидат за студента продекана не може да руководи гласањем нити да помаже у руковођењу.

Члан 52.

За кандидате за студента продекана предложена су 2 члана која су добила највише гласова присутних чланова Парламента.

Од 2 предложена кандидата за студента продекана, декан Факултета на основу приложене документације из члана 48, став 1 бира студента продекана.

Члан 53.

Студент продекан:

- представља Парламент у Деканском колегијуму;
- износи предлоге студената пред органима Факултета и заступа њихове интересе;
- информисе студенте о свим факултетским одлукама од значаја за њихов статус;
- прати остваривање права студената;
- учествује у решавању свих питања која се односе на студентски стандард и сва друга питања из живота и рада студената;
- даје предлоге у вези са регулисањем питања од интереса за студенте;
- сарађује са органима и телима Факултета надлежним за студентска питања;
- координира рад студентских организација на Факултету;
- учествује у раду Председништва Парламента;
- предлаже мере за унапређење студентског стандарда и прати стање у тој области;
- обавља и друге послове који се односе на студентска питања.

ПРЕСТАНАК МАНДАТА

Члан 54.

Члану Парламента мандат престаје пре истека времена на које је изабран, ако:

- поднесе оставку;
- изгуби статус студента;

Члан 55.

Члан Парламента оставку може поднети усмено на седници Парламента, а између седнице на којој је поднео усмену оставку и наредне седнице, дужан је да поднесе оставку у писаној форми.

Након подношења усмене оставке члана Парламента, Парламент без одлагања, на истој седници утврђује да је члану престао мандат.

О оставци коју је члан поднео између две седнице, Парламент је дужан да одлучи на првој наредној седници.

Члан може опозвати поднету оставку све док Парламент не утврди престанак његовог мандата.

Члан 56.

Члан Парламента лично подноси писмену оставку, председнику Парламента, у року од три дана након подношења усмене оставке.

Председник Парламента дужан је да поднету оставку стави на дневни ред прве наредне седнице Парламента, са предлогом да то буде трећа тачка дневног реда.

Члан 57.

Када члану Парламента престане мандат пре истека времена на које је изабран, мандат се додељује првом следећем кандидату са исте изборне Листе, а коме претходно није био додељен мандат члана Парламента.

Члан 58.

Мандат члана Парламента може бити прекинут пре истека мандата и то ако:

- му се изрекне дисциплинска казна;
- преузме послове, односно функције у политичкој странци, које нису у складу са овим Пословником;
- вређа друге чланове Парламента на политичкој, верској, расној и сексуалној основи;
- физички нападне другог члана Парламента;
- неоправдано изостане са две седнице Парламента.

Предлог о престанку мандата по овом основу на првој седници Парламента даје председник Парламента.

Након предлога приступа се расправи по том питању, а затим и јавном гласању свих присутних чланова Парламента на седници.

Члан 59.

Уколико члан Парламента сматра да је оштећен и да је предлог о прекидању мандата, донет неправедно има право да уложи жалбу.

Право жалбе има сваки бивши члан Парламента, којем је на овај начин прекинут мандат.

Жалба се подноси Председништву Парламента најкасније 48 сати од дана доношења одлуке Парламента, односно дана одржавања седнице на којој су чланови Парламента донели одлуку о прекидању мандата тог члана.

Председништво Парламента, дужно је да у року од 30 дана од дана добијања жалбе донесе решење о поднетој жалби.

ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 60.

Парламент одлучује гласањем чланова Парламента, а у складу са овим Пословником.

Члан 61.

Чланови Парламента гласају „за“ предлог, „против“ предлога, или се удржавају од гласања.

Чланови Парламента који нису гласали о предлогу сматрају се уздржаним.

Члан 62.

Парламент одлучује јавним гласањем на један од два начина:

- дизањем руке;
- прозивком.

Члан 63.

Парламент одлучује тајним гласањем, када је то предвиђено овим Пословником или посебном одлуком Парламента.

Тајно се гласа употребом гласачких листића.

Ако се тајно гласа, штампа се 30 гласачких листића.

Гласачки листићи су исте величине, боје и облика, а оверени су печатом Факултета.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 64.

Седнице Парламента и његових ресора су јавне, осим ако се Парламент (ресор) не изјасни другачије.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА ПАРЛАМЕНТА

Члан 65.

Члан Парламента дужан је да учествује у раду Парламента.

Уколико члан својом вољом не учествује у раду Парламента, сноси последице прописане овим Пословником.

Члан 66.

Члан Парламента има право да буде обавештен о свим питањима потребним за вршење функције члана Парламента.

СЕДНИЦЕ ПО ХИТНОМ ПОСТУПКУ

Члан 67.

Захтев за сазивање седнице по хитном поступку могу поднети: председник Парламента или $\frac{1}{3}$ чланова Парламента.

Захтев $\frac{1}{3}$ чланова Парламента се подноси председнику Парламента у писаној форми, са образложењем, својеручно потписан од стране главног предлагача.

Уз захтев се доставља и предлог акта, односно материјала, у писаној форми, у складу са одредбама овог Пословника.

Уколико председник Парламента просуди да је захтев за хитну седницу оправдан, сазива седницу и одређује дан и час њеног одржавања најкасније у року од 24 сата, од пријема захтева.

СВЕЧАНА СЕДНИЦА

Члан 68.

Свечану седницу Парламента сазива председник Парламента поводом обележавања Дана Факултета (10. новембар).

Председник Парламента свечану седницу сазива свечаном позивницом која садржи комплетан програм свечаности поводом обележавања исте, у којој је посебно назначен дан и час седнице, односно сала у којој ће седница бити одржана.

Седница Парламента сазвана овом приликом је свечаног и протоколарног карактера.

Свечана седница Парламента одржава се у Плавој сали или на неком другом прикладном месту које одговара свечаном поводу њеног одржавања.

Овом приликом, председник Парламента из претходног сазива истакнутим члановима Парламента уручује захвалнице за дотадашњи рад и ангажовање у Парламенту.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 69.

На сва питања која нису регулисана овим Пословником непосредно ће се примењивати одредбе Закона о високом образовању, као и одредбе других закона и подзаконских аката.

Члан 70.

Измене и допуне овог Пословника врше се по поступку за његово доношење - на седници Парламента, а на предлог председника Парламента или најмање једне трећине ($\frac{1}{3}$) укупног броја чланова Парламента.

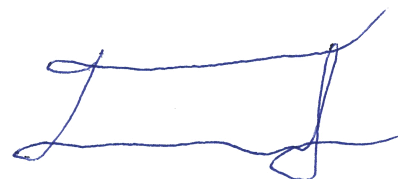
Члан 71.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана доношења, објављивањем на огласној табли и на званичном сајту Факултета техничких наука у Чачку.

Члан 72.

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Студентског парламента Факултета техничких наука у Чачку број 1979 донет 29.08.2018. године.

У Чачку,
24.12.2021. године



Урош Глишић
председник Студентског парламента
Факултета техничких наука у Чачку